

Od 1 stycznia 2018 roku płatny urlop rodzinny zapewnia ochronę stanowiska pracy i płatny urlop rodzinny w celu wspierania bliskich w przypadku przeniesienia członka rodziny za granicę do czynnej służby wojskowej.

Jakie rodzaje służby wojskowej kwalifikują się do urlopu?

Pracownik może złożyć wniosek o płatny urlop rodzinny w czasie, gdy współmałżonek, partner, dziecko lub rodzic wykonuje czynną służbę za granicą lub oczekuje na powołanie lub nakaz równoznaczne ze statusem czynnej służby za granicą. Dotyczy to również powołania do czynnej służby na wodach międzynarodowych. Pana(-i) członek rodziny może służyć w Amerykańskich Siłach Zbrojnych, Gwardii Narodowej lub rezerwach.

Osoby uprawnione?

Większość pracowników zatrudnionych w stanie Nowy Jork przez prywatnych pracodawców jest uprawniona do skorzystania z płatnego urlopu rodzinnego. W przypadku osób zatrudnionych w sektorze publicznym ich pracodawca może opcjonalnie zdecydować o przystąpieniu do programu.

- **Osoby zatrudnione na cały etat:** Prawo do płatnego urlopu rodzinnego przysługuje pracownikom o regularnym harmonogramie pracy w wymiarze 20 lub więcej godzin tygodniowo po 26 kolejnych tygodniach zatrudnienia.
- **Osoby zatrudnione na część etatu:** Prawo do płatnego urlopu rodzinnego przysługuje pracownikom o regularnym harmonogramie pracy w wymiarze mniej niż 20 godzin tygodniowo po przepracowaniu 175 dni, niekoniecznie kolejnych.

Uprawnienie przysługuje bez względu na status obywatelski i/lub imigracyjny.

Prawa i ochrona osoby występującej o płatny urlop rodzinny?

- Osoba uprawniona do ubiegania się o płatny urlop rodzinny nie musi wykonywać żadnych czynności do momentu wzięcia urlopu. Pracodawca jest zobowiązany do wykupienia ubezpieczenia w zakresie programu płatnego urlopu rodzinnego.
- Pracownicy mają prawo do **ochrony stanowiska pracy**, gwarantujące im powrót na to samo stanowisko (lub porównywalne) po zakończeniu płatnego urlopu rodzinnego.
- Podczas korzystania z płatnego urlopu rodzinnego pracownik zachowuje **ubezpieczenie zdrowotne**. W przypadku wpłat na koszt ubezpieczenia zdrowotnego należy nadal opłacać swoją część kosztów podczas urlopu.
- Pracodawcę obowiązuje **zakaz dyskryminacji lub odwetu** wobec pracownika za wniosek lub skorzystanie z płatnego urlopu rodzinnego.

Kiedy można skorzystać z urlopu płatnego?

Przykładowe możliwości skorzystania z urlopu na czas służby członka rodziny:

- **Powołanie w trybie pilnym:** gdy członek rodziny zostanie powiadomiony w ciągu siedmiu dni od rozpoczęcia powołania.
- **Zdarzenia związane ze służbą wojskową i czynności powiązane:** udział w oficjalnych ceremoniach, programach lub działaniach wsparcia dla rodzin.
- **Opieka nad dziećmi i sprawy szkolne:** organizacja opieki nad małoletnimi dziećmi członka rodziny, zapewnianie pilnej, tymczasowej opieki nad dziećmi, udział w działaniach i spotkaniach szkolnych, udział w spotkaniach z opiekunami.

Kiedy można skorzystać z urlopu płatnego? (cd.)

- **Załatwianie spraw finansowych lub prawnych:** załatwianie spraw za członka rodziny przed powołaniem oraz w ciągu 90 dni po powrocie ze służby.
- **Doradztwo:** udział w spotkaniach z doradcami w sprawach swoich, powołanego członka rodziny lub dziecka członka rodziny.
- **Wypoczynek:** Gdy członek rodziny w trakcie powołania znajduje się na urlopie wypoczynkowym.
- **Czynności w okresie po powołaniu:** Udział w ceremoniach powitalnych, odprawach reintegracyjnych lub innych zdarzeniach w ciągu 90 dni po powrocie ze służby.
- **Opieka rodzicielska:** organizacja opieki nad rodzicem członka rodziny, jeśli rodzic ma ograniczone możliwości zadbania o siebie.

Do tej kategorii mogą kwalifikować się także inne rodzaje działań.

UWAGA! Płatny urlop rodzinny dotyczy tych samych zdarzeń, jak w przypadku urlopu przysługującego na podstawie ustawy o urlopach rodzinnych i zdrowotnych (FMLA).

Którzy członkowie rodziny kwalifikują się jako bliskie osoby?

- Małżonek/małżonka
- Partner
- Dziecko
- Rodzic

Płatnego urlopu rodzinnego nie można wykorzystywać na zdarzenia związane z własną służbą.

Jaką kwotę świadczeń pracownik będzie otrzymywać tygodniowo?

Etapy świadczeń na przestrzeni czterech lat. W 2018 r. pracownikom przysługuje prawo do maks. ośmiu tygodni płatnego urlopu przy wysokości świadczenia wynoszącej 50% średniego wynagrodzenia tygodniowego (AWW), ograniczonego do 50% średniego wynagrodzenia tygodniowego w stanie Nowy Jork (SAWW). AWW to średnie wynagrodzenie z ostatnich ośmiu tygodni przed rozpoczęciem płatnego urlopu rodzinnego. SAWW jest aktualizowane co roku.

PRZYKŁADY ŚWIADCZEŃ PŁATNEGO URLOPU RODZINNEGO W 2018 ROKU		
Średnie wynagrodzenie tygodniowe pracownika	Średnie wynagrodzenie tygodniowe x 50% Ograniczone do 50% średniego wynagrodzenia tygodniowego w stanie Nowy Jork (652,96 USD)	Tygodniowe świadczenia z tytułu płatnego urlopu rodzinnego (2018)
600 USD		300 USD
1000 USD		500 USD
2000 USD		652,96 USD

Świadczenia wzrosną do 2021 roku:

ROK	TYGODNIE URLOPU	ŚWIADCZENIE
2018	8 tygodni	50% AWW pracownika, do 50% SAWW
2019	10 tygodni	55% AWW pracownika, do 55% SAWW
2020	10 tygodni	60% AWW pracownika, do 60% SAWW
2021	12 tygodni	67% AWW pracownika, do 67% SAWW

Jaka jest wysokość opłat za świadczenia?

Pracownicy opłacają te składki w ramach niewielkich, tygodniowych potrąceń z wynagrodzenia, stanowiących procentową wartość tygodniowego wynagrodzenia aż do ograniczenia ustalanego co roku.

Składka z wynagrodzenia w 2018 roku wynosi 0,126% wynagrodzenia tygodniowego i jest ograniczona do rocznej maksymalnej kwoty 85,56 USD. Składka roczna osób zarabiających mniej niż średnie wynagrodzenie tygodniowe w stanie Nowy Jork (1305,92 USD) będzie mniejsza niż ograniczenie wynoszące 85,56 USD zgodnie z ich faktycznym wynagrodzeniem tygodniowym.

Na przykład, w 2018 roku w przypadku zarobków wynoszących 27 000 USD rocznie (519 USD tygodniowo) należy płacić 65 centów tygodniowo.

Aby obliczyć wysokość składki, można skorzystać z kalkulatora składek na stronie [ny.gov/PFLcalculator](https://www.ny.gov/pflcalculator).

Jak wystąpić o płatny urlop rodzinny?

1. Należy powiadomić pracodawcę przynajmniej 30 dni przed planowanym rozpoczęciem urlopu, jeśli jest to zdarzenie przewidziane. W przeciwnym razie należy powiadomić pracodawcę tak szybko, jak jest to możliwe.
2. Należy uzyskać zestaw *formularzy pomocniczych dla rodziny w związku z powołaniem do służby*. Formularze te są dostępne u pracodawcy, firmy ubezpieczeniowej pracodawcy lub bezpośrednio na stronie ny.gov/PaidFamilyLeaveApply.
3. Pracownik wypełnia *wniosek o płatny urlop rodzinny (formularz PFL-1)*, przestrzegając instrukcji na okładce. Należy wykonać kopię do dokumentacji i przesłać do pracodawcy. Pracodawca musi wypełnić następnie swoją część *formularza PFL-1* i odesłać go pracownikowi w ciągu trzech dni roboczych. Jeśli pracodawca nie udzieli odpowiedzi, można przejść do poniższych kroków.
4. Należy wypełnić *formularz PFL-5 dotyczący zdarzenia kwalifikującego związanego ze służbą wojskową*, a także przygotować i dołączyć dokumentację pomocniczą dotyczącą urlopu.
5. Należy złożyć *formularz PFL-1, formularz PFL-5* oraz dokumentację pomocniczą w firmie ubezpieczeniowej pracodawcy. Wniosek można przesłać przed rozpoczęciem urlopu lub w ciągu 30 dni po rozpoczęciu urlopu. Firma ubezpieczeniowa musi wypłacić lub odrzucić wniosek w ciągu 18 dni kalendarzowych od otrzymania wypełnionego wniosku.
 - Aby uzyskać informacje o firmie ubezpieczeniowej pracodawcy, można:
 - poszukać plakatu zawierającego informacje o płatnym urlopie rodzinnym w miejscu pracy,
 - zapytać pracodawcę,
 - odwiedzić stronę wcb.ny.gov i wyszukać nazwisko pracodawcy, aby sprawdzić firmę ubezpieczeniową.
 - Jeśli nie można ustalić firmy ubezpieczeniowej pracodawcy, należy zadzwonić na infolinię ds. płatnego urlopu rodzinnego (Paid Family Leave Helpline), aby uzyskać pomoc w ustaleniu tych informacji.
 - Infolinia ds. płatnego urlopu rodzinnego: **(844) 337-6303** (8:30–16:30 ET, od poniedziałku do piątku)
 - W przypadku przypuszczeń, że pracodawca nie jest ubezpieczony, można złożyć wniosek o płatny urlop rodzinny przed Komisją Odszkodowań Pracowniczych Stanu Nowy Jork (NYS Workers' Compensation Board).
 - Paid Family Leave, PO Box 9030, Endicott, NY 13761-9030

Więcej informacji można znaleźć na stronie ny.gov/PaidFamilyLeave.
Można również zadzwonić pod numer **(844) 337-6303**.