



ŚWIADCZENIA

Ile będzie wynosiła kwota otrzymywanych świadczeń?

Świadczenia są rozłożone na etapy na przestrzeni czterech lat. W 2018 r. pracownikom przysługuje prawo do maks. ośmiu tygodni płatnego urlopu przy wysokości świadczenia wynoszącej 50% średniego wynagrodzenia tygodniowego (AWW), z ograniczeniem do 50% średniego wynagrodzenia tygodniowego w stanie Nowy Jork (SAWW). Średnie wynagrodzenie tygodniowe (AWW) pracownika to średnie wynagrodzenie z ostatnich ośmiu tygodni przed rozpoczęciem płatnego urlopu rodzinnego. Kwota średniego wynagrodzenia tygodniowego w stanie Nowy Jork (SAWW) jest aktualizowana do roku.

PRZYKŁADOWE ŚWIADCZENIA Z TYTUŁU PŁATNEGO URLOPU RODZINNEGO W 2018 R.

Średnie wynagrodzenie tygodniowe pracownika	Średnie wynagrodzenie tygodniowe x 50% z maksymalnym ograniczeniem do kwoty 50% średniego wynagrodzenia tygodniowego w stanie Nowy Jork (652,96 USD)	Tygodniowe świadczenia z tytułu płatnego urlopu rodzinnego (2018 r.)
600 USD		300 USD
1000 USD		500 USD
2000 USD		652,96 USD

Wzrost świadczeń do 2021 r.:

ROK	TYGODNIE URLOPU	ŚWIADCZENIE
2018	8 tygodni	50% AWW pracownika, do 50% SAWW
2019	10 tygodni	55% AWW pracownika, do 55% SAWW
2020	10 tygodni	60% AWW pracownika, do 60% SAWW
2021	12 tygodni	67% AWW pracownika, do 67% SAWW

FINANSOWANIE

Jaka jest wysokość opłat za świadczenia?

Opłata za świadczenia jest potrącana z tygodniowego wynagrodzenia w postaci niewielkiej kwoty, stanowiącej procentową część tygodniowego wynagrodzenia, z maksymalnym ograniczeniem aktualizowanym co roku.

Składka z wynagrodzenia w 2018 roku wynosi 0,126% wynagrodzenia tygodniowego i jest ograniczona do rocznej maksymalnej kwoty 85,56 USD. Składka roczna osób zarabiających mniej niż średnie wynagrodzenie tygodniowe w stanie Nowy Jork (1305,92 USD) będzie mniejsza niż ograniczenie wynoszące 85,56 USD zgodnie z ich faktycznym wynagrodzeniem tygodniowym.

Jeśli na przykład w 2018 r. pracownik zarobi 27 000 USD rocznie (519 USD tygodniowo), z jego tygodniowego wynagrodzenia będzie potrącane 65 centów.

Aby obliczyć kwotę potrącenia, można użyć kalkulatora kwoty potrącanej z wynagrodzenia, dostępnego pod adresem ny.gov/PFLcalculator.

KRYTERIA I UDZIAŁ W PROGRAMIE

Kto może się ubiegać o płatny urlop rodzinny?

Większość pracowników zatrudnionych w przedsiębiorstwach w sektorze prywatnym w stanie Nowy Jork jest uprawniona do skorzystania z płatnego urlopu rodzinnego. W przypadku osób zatrudnionych w sektorze publicznym ich pracodawca może opcjonalnie zdecydować o przystąpieniu do programu.

- **Pracownicy zatrudnieni na pełen etat:** Prawo do płatnego urlopu rodzinnego przysługuje pracownikom o regularnym harmonogramie pracy w wymiarze 20 lub więcej godzin tygodniowo po 26 kolejnych tygodniach zatrudnienia.
- **Osoby zatrudnione na część etatu:** Prawo do płatnego urlopu rodzinnego przysługuje pracownikom o regularnym harmonogramie pracy w wymiarze mniej niż 20 godzin tygodniowo po przepracowaniu 175 dni, niekoniecznie kolejnych.

Uprawnienie przysługuje bez względu na status obywatelski i/lub imigracyjny.

KRYTERIA I UDZIAŁ W PROGRAMIE (cd.)

Czy pracownicy mają obowiązek udziału w programie płatnych urlopów rodzinnych?

Tak. Udział w programie płatnych urlopów rodzinnych nie jest opcjonalny dla większości pracowników. Wyjątek stanowi sytuacja, w której pracownik spełnia kryteria wyłączenia. Pracownik spełnia kryteria wyłączenia, jeśli nie zamierza pracować dla jednego pracodawcy dostatecznie długo, aby zakwalifikować się do płatnego urlopu rodzinnego. Jeśli pracownik ma regularny harmonogram pracy w wymiarze 20 lub więcej godzin tygodniowo, kwalifikuje się do płatnego urlopu rodzinnego po 26 tygodniach zatrudnienia z rzędu. Jeśli pracownik ma regularny harmonogram pracy w wymiarze mniej niż 20 godzin tygodniowo, kwalifikuje się do płatnego urlopu rodzinnego po przepracowaniu 175 dni, niekoniecznie kolejnych. Pracodawca ma obowiązek zaoferować wyłączenie z udziału w programie wszystkim pracownikom, którzy nie spełnią owych warunków.

Czy można zrezygnować z udziału w programie?

Pracownik może zrezygnować z udziału w programie, jeśli planowany czas jego pracy u tego pracodawcy jest krótszy od okresu pracy wymaganego przez kryteria programu.

Jeśli pracownik spełnia to kryterium, pracodawca ma obowiązek zaoferować mu wyłączenie z programu płatnych urlopów rodzinnych. Wniosek o wyłączenie jest również dostępny na stronie ny.gov/PaidFamilyLeave. Pracodawca ma również obowiązek przechowywać wypełnione przez pracowników wnioski o wyłączenie w aktach pracowniczych.

Jeśli zmiana harmonogramu pracy będzie skutkowałą wydłużeniem czasu pracy i w konsekwencji spełnieniem kryteriów płatnych urlopów rodzinnych, wyłączenie zostanie automatycznie anulowane. Wyłączenie można także anulować dobrowolnie w dowolnym momencie. W przypadku anulowania wyłączenia pracodawca może rozpocząć potrącanie opłat z wynagrodzenia; może również potrącić zaległe opłaty za okres od podpisania wniosku o wyłączenie.

Czy osoby zatrudnione na niepełny etat są uprawnione do płatnego urlopu rodzinnego?

Tak. Prawo do płatnego urlopu rodzinnego przysługuje pracownikom o regularnym harmonogramie pracy w wymiarze 20 lub więcej godzin tygodniowo po 26 kolejnych tygodniach zatrudnienia. Prawo do płatnego urlopu rodzinnego przysługuje pracownikom o regularnym harmonogramie pracy w wymiarze mniej niż 20 godzin tygodniowo po przepracowaniu 175 dni, niekoniecznie kolejnych.

Na opiekę nad którymi członkami rodziny przysługuje płatny urlop rodzinny?

Można wystąpić o płatny urlop rodzinny na opiekę nad poważnie chorym członkiem rodziny będącym małżonkiem/małżonką, partnerem, dzieckiem, pasierbem, pasierbicą, rodzicem, teściem, ojczymem, macochą, dziadkiem, babcią, wnukiem lub wnuczką. Płatny urlop rodzinny nie przysługuje na opiekę nad rodzeństwem.

Co jest niezbędne do wykazania przebywania w związku partnerskim?

Istnieje szereg czynników, które są weryfikowane w celu wykazania istnienia związku partnerskiego. Są to między innymi: współżycie, wspólne dzieci, zamiar zawarcia małżeństwa, wspólny budżet i długotrwałe relacje osobiste.

Jakie kryteria muszą spełniać członkowie rodziny, aby opieka nad nimi uprawniała do płatnego urlopu rodzinnego?

Aby pracownik mógł wystąpić o płatny urlop rodzinny, członek rodziny wymagający opieki musi cierpieć na poważną dolegliwość potwierdzoną przez zaświadczenie wystawione przez swojego dostawcę usług medycznych. Poważne dolegliwości są definiowane jako choroba, uraz, niesprawność bądź stan fizyczny lub umysłowy wymagający opieki w placówce leczenia zamkniętego w szpitalu lub hospicjum, bądź opieki w pobytowym ośrodku zdrowia w warunkach leczenia zamkniętego/ambulatoryjnego lub ciągłego leczenia lub nadzoru ze strony pracownika służby zdrowia.

Czy można wystąpić o płatny urlop rodzinny na opiekę nad spełniającym kryteria zdrowotne członkiem rodziny mieszkającym poza stanem Nowy Jork?

Tak, można wystąpić o płatny urlop rodzinny na opiekę nad członkiem rodziny mieszkającym poza stanem Nowy Jork, pod warunkiem przebywania w pobliżu tej osoby przez większość okresu płatnego urlopu rodzinnego. Obejmuje to czas niezbędny na podróż do członka rodziny podlegającego opiece, podróż z członkiem rodziny do stanu Nowy Jork, zapewnienie leków lub zorganizowanie opieki medycznej.

Czy można wystąpić o płatny urlop rodzinny w przypadku pobierania krótkoterminowych świadczeń z tytułu niepełnosprawności?

Nie. Nie można jednocześnie pobierać świadczeń z tytułu płatnego urlopu rodzinnego i krótkoterminowych świadczeń z tytułu niepełnosprawności.

KRYTERIA I UDZIAŁ W PROGRAMIE (cd.)

Czy można wystąpić o płatny urlop rodzinny w przypadku pobierania odszkodowania pracowniczego?

To zależy. Jeśli pracownik nie pracuje i pobiera odszkodowanie pracownicze, nie może skorzystać z płatnego urlopu rodzinnego. Jeśli pracownik pracuje w ramach planu obniżonego wynagrodzenia i pobiera odszkodowanie pracownicze, może w dalszym ciągu kwalifikować się do wystąpienia o płatny urlop rodzinny.

KORZYSTANIE Z PŁATNEGO URLOPU RODZINNEGO

Jak wystąpić o płatny urlop rodzinny na opiekę nad członkiem rodziny?

1. Należy powiadomić pracodawcę przynajmniej **30 dni** przed planowanym rozpoczęciem urlopu, jeśli jest to zdarzenie przewidziane. W przeciwnym razie należy powiadomić pracodawcę tak szybko, jak jest to możliwe.
2. Należy uzyskać zestaw formularzy wniosku o urlop *na opiekę nad poważnie chorym członkiem rodziny*. Formularze są dostępne u pracodawcy, firmy ubezpieczeniowej pracodawcy lub bezpośrednio pod adresem ny.gov/PaidFamilyLeaveApply.
3. Należy wypełnić *Wniosek o płatny urlop rodzinny (formularz PFL-1)*, zgodnie z instrukcjami w piśmie przewodnim. Kopię formularza należy zachować w swoich aktach, a oryginał przekazać pracodawcy. Pracodawca musi wypełnić stosowną część *formularza PFL-1* i zwrócić formularz pracownikowi w ciągu **trzech dni roboczych**. W przypadku braku odpowiedzi od pracodawcy można przejść do kolejnego etapu opisanego poniżej.
4. Członek rodziny (osoba wymagająca opieki) lub jej upoważniony przedstawiciel musi wypełnić formularz *Zgoda na udzielenie informacji o stanie zdrowia zgodnie z ustawą o płatnym urlopie rodzinnym (formularz PFL-3)* i przekazać swojemu dostawcy usług medycznych. Zgoda na ujawnienie informacji wygasa po roku lub w momencie jej wycofania przez członka rodziny. Dostawca usług medycznych ma obowiązek przechowywać ten formularz w swoich aktach.
5. Należy wypełnić przeznaczoną dla pracownika część formularza *Zaświadczenie pracownika opieki zdrowotnej (formularz PFL-4)*. Pracownik oraz członek rodziny lub jego/jej upoważniony przedstawiciel muszą dostarczyć *formularz PFL-4* dostawcy usług medycznych członka rodziny.
6. Dostawca usług medycznych członka rodziny musi wypełnić pozostałą część *formularza PFL-4* i zwrócić go członkowi rodziny lub jego/jej upoważnionemu przedstawicielowi. Następnie członek rodziny powinien przekazać *formularz PFL-4* pracownikowi celem złożenia wniosku o urlop.
7. Należy złożyć *formularz PFL-1*, *formularz PFL-4* oraz dokumentację pomocniczą w firmie ubezpieczeniowej pracodawcy. Pracownik może złożyć wniosek przed rozpoczęciem urlopu lub w ciągu **30 dni** od jego rozpoczęcia. Firma ubezpieczeniowa musi wypłacić świadczenie lub odrzucić wniosek w ciągu **18 dni kalendarzowych** od otrzymania wypełnionego wniosku.
 - Aby uzyskać informacje o firmie ubezpieczeniowej pracodawcy, można:
 - poszukać plakatu zawierającego informacje o płatnym urlopie rodzinnym w miejscu pracy,
 - zapytać pracodawcę,
 - odwiedzić stronę wcb.ny.gov i wyszukać na niej nazwę pracodawcy, aby sprawdzić jego firmę ubezpieczeniową.
 - Jeśli nie można ustalić firmy ubezpieczeniowej pracodawcy, należy zadzwonić na infolinię ds. płatnego urlopu rodzinnego (Paid Family Leave Helpline), aby uzyskać pomoc w ustaleniu tych informacji.
 - Infolinia ds. płatnego urlopu rodzinnego: **(844) 337-6303** (8:30–16:30 ET, od poniedziałku do piątku)
 - W przypadku przypuszczeń, że pracodawca nie jest ubezpieczony, można złożyć wniosek o płatny urlop rodzinny przed Komisją Odszkodowań Pracowniczych Stanu Nowy Jork (NYS Workers' Compensation Board).
 - Paid Family Leave, PO Box 9030, Endicott, NY 13761-9030

Czy kilku pracowników może wystąpić o płatny urlop rodzinny na opiekę nad tym samym członkiem rodziny?

Jeśli pracownicy są zatrudnieni u różnych pracodawców, mogą wystąpić o płatny urlop rodzinny na opiekę nad tym samym członkiem rodziny. Jednak osoby zatrudnione u jednego pracodawcy i chcące wystąpić o płatny urlop rodzinny na opiekę nad tym samym członkiem rodziny muszą najpierw wystąpić o zgodę pracodawcy.

KORZYSTANIE Z PŁATNEGO URLOPU RODZINNEGO (cd.)

Czy można jednocześnie przebywać na płatnym urlopie rodzinnym i zwolnieniu lekarskim/urlopie wypoczynkowym, aby otrzymywać całą pensję?

Można przebywać na zwolnieniu chorobowym i/lub urlopie wypoczynkowym podczas korzystania z płatnego urlopu rodzinnego, jeśli pracodawca na to zezwala. Przebywanie na zwolnieniu chorobowym i/lub urlopie wypoczynkowym w okresie płatnego urlopu rodzinnego może umożliwić pobieranie całej pensji przez cały okres urlopu lub jego część. Podczas przebywania na zwolnieniu chorobowym i/lub urlopie wypoczynkowym pracownik ma te same prawa i podlega takiej samej ochronie, co pracownicy przebywający na płatnym urlopie rodzinnym, łącznie z prawem do zachowania ubezpieczenia zdrowotnego oraz prawem do przywrócenia na to samo (lub porównywalne) stanowisko po powrocie z urlopu.

SPORY

Co należy zrobić, jeśli wniosek o płatny urlop rodzinny zostanie odrzucony?

W przypadku odrzucenia wniosku o płatny urlop rodzinny można złożyć wniosek o rozpatrzenie odmowy przez neutralnego sędziego rozjemczego. Firma ubezpieczeniowa (lub pracodawca w przypadku samoubezpieczenia) przekaze przyczynę odmowy oraz informacje dotyczące składania wniosku o arbitraż.

DYSKRYMINACJA I DZIAŁANIA ODWETOWE

Co zrobić, jeśli padnie się ofiarą dyskryminacji z powodu wystąpienia lub korzystania z płatnego urlopu rodzinnego?

Jeśli pracodawca rozwiąże z pracownikiem umowę o pracę, zmniejszy mu wynagrodzenie i/lub świadczenia lub zastosuje jakiegokolwiek środki dyscyplinarne w konsekwencji wystąpienia o płatny urlop rodzinny lub skorzystania z takiego urlopu:

Najpierw należy zażądać przywrócenia na stanowisko. Aby złożyć wniosek o przywrócenie na stanowisko, należy:

1. Wypełnić formularz *formalnego wniosku o przywrócenie na stanowisko w odniesieniu do płatnego urlopu rodzinnego (formularz PFL-DC-119)*.
2. Złożyć wypełniony formularz *PFL-DC-119* u pracodawcy.
3. Wysłać kopię na adres: **Paid Family Leave, PO Box 9030, Endicott, NY 13761-9030**.

Pracodawca ma 30 dni kalendarzowych, aby udzielić odpowiedzi na wniosek. y

Jeśli pracodawca nie odpowie na wniosek o przywrócenie zatrudnienia i świadczeń w ciągu 30 dni kalendarzowych, pracownik ma prawo do rozprawy przed Komisją Odszkodowań Pracowniczych NYS.

Aby zażądać wysłuchania, należy złożyć skargę na działania dyskryminacyjne/odwetowe:

1. Wypełnić formularz *skargi na działania dyskryminacyjne/odwetowe w związku z płatnym urlopem rodzinnym (formularz PFL-DC-120)*.
2. Złożyć wypełniony formularz *PFL-DC-120* u pracodawcy.
3. Wysłać kopię na adres: **Paid Family Leave, PO Box 9030, Endicott, NY 13761-9030**.

Komisja założy sprawę i skontaktuje się w celu zaplanowania rozprawy w ciągu 45 dni kalendarzowych.

UWAGA! Aby złożyć zażalenie, należy najpierw złożyć wniosek o przywrócenie zatrudnienia i świadczeń w sposób opisany powyżej.

Sędzia prawa administracyjnego może nakazać pracodawcy przywrócenie zatrudnienia i świadczeń, wypłatę utraconych wynagrodzeń, uregulowanie opłat adwokatów oraz wypłacenie do 500 USD kary.

Dodatkowe informacje:
ny.gov/PaidFamilyLeave
(844) 337-6303

